

# CONGREGAÇÃO

**ATA**

---

**141ª Sessão Ordinária  
de 03/05/2024**

**FDRP**



1 **ATA DA 141ª SESSÃO ORDINÁRIA DA CONGREGAÇÃO DA FACULDADE DE DIREITO DE**  
2 **RIBEIRÃO PRETO DA UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO.** Ao terceiro dia do mês de maio de  
3 dois mil e vinte e quatro, às quatorze horas, no Anfiteatro da FDRP, em terceira  
4 convocação, reúne-se a Congregação da Faculdade de Direito de Ribeirão Preto da  
5 Universidade de São Paulo – FDRP/USP, sob a Presidência do Prof. Dr. Nuno Manuel  
6 Morgadinho dos Santos Coelho, Diretor, e dos Senhores Membros, Professores Marcio  
7 Henrique Pereira Ponzilacqua (Vice-Diretor), Andrea Cristina Zanetti, Camilo Zufelato,  
8 Cynthia Soares Carneiro, Daniel Pacheco Pontes, Eliana Franco Neme, Fabiana Cristina  
9 Severi, Flavia Trentini, Gabriel Loretto Lochagin, Guilherme Adolfo dos Santos Mendes, Jair  
10 Aparecido Cardoso, Rubens Beçak e Victor Gabriel de Oliveira Rodríguez, além da  
11 Representante dos Servidores Técnicos-Administrativos, Fabiana Pedrosa Fernandes, e do  
12 representante discente de Pós-Graduação, Flávio Felipe Pereira Vieira dos Santos.  
13 Presente, também, o Assistente Técnico Acadêmico, Rafael Souza De Marchi, para  
14 secretariar a reunião. Justificaram ausência antecipadamente os Professores Alessandro  
15 Hirata, Cristina Godoy Bernardo de Oliveira, Ignácio Maria Poveda Velasco, Pedro  
16 Bohomoletz de Abreu Dallari e Raul Miguel Freitas de Oliveira Consoletti. Não justificaram  
17 ausência os Professores Eduardo Saad Diniz, Gustavo Assed Ferreira e Umberto Celli Junior.  
18 Havendo número legal, o Sr. Diretor declara abertos os trabalhos da 141ª Sessão Ordinária  
19 da Congregação da Faculdade de Direito de Ribeirão Preto da Universidade de São Paulo.  
20 **I. EXPEDIENTE. 1.1 Discussão e votação da Ata - Ata da 140ª Sessão Ordinária da**  
21 **Congregação, realizada em 5/4/2024. Colocada em discussão e votação, a Ata da 140ª**  
22 **Sessão Ordinária da Congregação, realizada em 5/4/2024, é aprovada por unanimidade dos**  
23 **presentes (09 votos favoráveis).** 2. **Comunicações da Diretoria.** O Sr. Vice-Diretor  
24 comunica: **A) Ciclo de Conferências.** Organizado pelo Prof. Dr. Nuno Manuel Morgadinho  
25 dos Santos Coelho, neste semestre está sendo realizado o Ciclo de Conferências cujo tema  
26 central é “Perspectivas e Desafios da Advocacia”. No mês de abril foram realizadas mais  
27 três palestras com renomados advogados, tais como Dras. Maria Carolina Fiorentino  
28 Lascala, Silvia Helena Serra e Paula Martins da Silva Costa, da Advocacia Geral da União, Dr.





UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO  
FACULDADE DE DIREITO  
DE RIBEIRÃO PRETO  
*Assistência Técnica Acadêmica*

29 Aluísio lunes Monti Ruggeri Ré, Coordenador da Unidade de Ribeirão Preto da Defensoria  
30 Pública do Estado de São Paulo, Dra. Isabela Castro de Castro, Presidente da Comissão  
31 Estadual da Mulher Advogada OAB-SP, Dra. Leisa Boreli Prizon, Conselheira Estadual da  
32 OAB-SP. Em abril, o Ciclo de Conferências contou também com a participação dos ex-alunos  
33 da FDRP e advogados, Drs. Gabriel de Carvalho Thielmann, Lucas Fulanete Gonçalves Bento  
34 e Eduarda Boldorini Antonelli Mattos Pileggi. Na data de ontem, a FDRP teve a honra de  
35 receber os ilustríssimos advogados Drs. Sérgio Roxo da Fonseca e Feres Sabino. Ainda está  
36 prevista a participação do Dr. Adib Kassouf Sad, Vice-Presidente da CAASP, no dia  
37 16/5/2024, evento que encerrará o Ciclo de Conferências. B) Concursos DFB. Iniciou-se na  
38 data de ontem, o último dos três concursos do DFB, Edital FDRP nº 014/2023, Área de  
39 Estágio Curricular Obrigatório. Hoje foi realizada a prova escrita. Dos 39 candidatos que  
40 tiveram suas inscrições deferidas, compareceram 16. Na segunda-feira haverá a leitura da  
41 prova escrita e, em seguida, a divulgação do resultado da 1ª fase. C) Concurso DFB, Edital  
42 FDRP nº 015/2023. Ainda sobre o assunto, esta Diretoria comunica que enviou consulta à  
43 Procuradoria Geral da Universidade, cujo documento na íntegra está à disposição dos  
44 senhores membros no sistema Nereu, por conta de questionamentos que recebeu sobre  
45 os procedimentos adotados para aprovação da comissão julgadora e demais andamentos  
46 do certame. Comunica também que recebeu um recurso assinado por dois candidatos, que  
47 questiona o resultado do concurso. Por este motivo, o relatório final da banca examinadora  
48 não será apreciado nesta sessão. D) DIA DO TRABALHADOR e DA TRABALHADORA. No dia  
49 1º de maio, quarta-feira, a FDRP abriu suas portas para a comunidade para celebrar as lutas  
50 e conquistas históricas do movimento trabalhista e da classe trabalhadora. A data foi  
51 comemorada com samba, poesia e a participação do público. Foi um momento de conexão  
52 e fortalecimento da comunidade acadêmica e trabalhadora. **Próximos eventos: A)** De 9 a  
53 11/5/2024. A FDRP e a Associação Brasileira de Filosofia do Direito e Sociologia do Direito  
54 (ABRAFI) têm o orgulho de anunciar a X Jornada Brasileira de Filosofia do Direito e  
55 Sociologia do Direito. O evento acontecerá nos dias 9, 10 e 11 de maio de 2024, nas  
56 instalações da Faculdade, oferecendo entrada gratuita para todos os participantes. 3.





57 **Palavra aos Presidentes de Comissão.** *Em atenção à Portaria Interna FDRP/USP Nº*  
58 *019/2022, de 3 de junho de 2022, art. 6º, somente integrarão a Ata, os comunicados*  
59 *enviados pelos membros por e-mail para o(a) secretário(a) do Colegiado até o dia da*  
60 *sessão. Comissão de Graduação.* A Profa. Dra. Andrea Cristina Zanetti comunica “2º - Do  
61 *direcionamento da Pró-Reitoria de Graduação e do cumprimento da legislação estadual. A*  
62 *indissociabilidade da pesquisa, ensino e extensão pautar-se nas seguintes normas: Artigo*  
63 *207 da Constituição Federal (indissociabilidade entre Ensino, Pesquisa e Extensão*  
64 *Universitária); Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional nº 9.394, de 20 de dezembro*  
65 *de 1996; Lei nº 13.005, de 25 de junho de 2014 (estabelece o percentual de carga horária*  
66 *curricular a ser cumprido em Programas e Projetos de Extensão Universitária, em todos os*  
67  *cursos de Graduação); Resolução CNE/CES nº 7, de 18 de dezembro de 2018 (estabelece o*  
68 *Plano Nacional de Educação – PNE 2014-2024). Com a Deliberação CEE 216/2023, que*  
69 *dispõe sobre a Curricularização da Extensão nos cursos de Graduação das Instituições de*  
70 *Ensino Superior vinculadas ao Sistema de Ensino do Estado de São Paulo (art. 1º e 2º), a*  
71 *partir de 2023, todas as unidades da USP precisam demonstrar e direcionar, no histórico dos*  
72 *alunos, as horas extensionistas. A adaptação da ementa da disciplina de Laboratório e do*  
73 *respectivo formulário do Projeto do eixo temático foi o passo inicial para cumprir a*  
74 *exigência de 10% da carga horária. 3º - Do Laboratório extensionista. Consoante o guia*  
75 *Regulamentação da Curricularização da Extensão na Universidade de São Paulo:*  
76 *conceituação, operacionalização e implementação Extensão Universitária, a atividade de*  
77 *extensão “pressupõe um diálogo com a comunidade ou um público alvo específico visando*  
78 *à abordagem de demandas sociais, promoção da inclusão e difusão do conhecimento. As*  
79 *ações podem ser dirigidas a movimentos sociais, grupos comunitários, comércio local ou*  
80 *regional, setor produtivo, organizações não governamentais e grupos sociais específicos.*  
81 *Geralmente, menciona-se que as ações devem ser voltadas ao ‘público externo à*  
82 *universidade’, mas tal classificação não exclui totalmente membros da comunidade*  
83 *uspiana.” Nesse aspecto, no intuito de cumprir essa exigência e preencher nos novos*  
84 *campos apresentados no Sistema Júpiter, a disciplina de Laboratório foi adaptada para*





85 *evidenciar: o grupo social parceiro da atividade; os objetivos da atividade; a metodologia;*  
86 *o número de estudantes participantes na atividade; a descrição das ações que os*  
87 *estudantes desenvolverão na atividade; os pré-requisitos, se houver; os indicadores de*  
88 *avaliação dos estudantes; os indicadores de avaliação da atividade pelo grupo social alvo.*  
89 *OBS: a consideração, se pertinente, um ou mais Objetivos de Desenvolvimento Sustentável*  
90 *(ODS ONU). Esses elementos constam dos formulários que serão preenchidos pelos*  
91 *professores responsáveis pelos respectivos eixos dos Laboratórios. Aliás, referido*  
92 *preenchimento é essencial sobretudo para os Laboratórios Obrigatórios, a fim de garantir*  
93 *que nossos alunos possam cumprir o total de 441 hora-relógio (10% da carga horária do*  
94 *curso), sem implicar no aumento da carga horária para os alunos. No final de 2023, como*  
95 *os professores já haviam apresentado as propostas de Laboratório antes das alterações da*  
96 *ementa e do formulário, nem todos os Laboratórios foram adaptados a tempo para serem*  
97 *considerados extensionistas, o que se pretende corrigir para o 2º semestre de 2024, de*  
98 *modo que os Laboratórios Obrigatórios tenham perfil extensionista, respeitado o eixo*  
99 *temático do docente. 4º - Situação atual dos alunos ingressantes em 2023. Em 2024, há 28*  
100 *alunos (3º semestre/2º ano) que estão cursando os Laboratórios Obrigatórios com perfil*  
101 *extensionista (I e III). Ao final do 1º semestre de 2024, observado os requisitos do formulário*  
102 *e aprovação da CCex, será possível reverter para cada aluno o total de 180 horas de carga*  
103 *horária de extensão. Com isso, haverá o saldo de 261 horas de extensão para o 2º semestre*  
104 *de 2024 e ano de 2025. Considerando que o total de alunos ingressantes em 2024 foi de*  
105 *108, ainda há 80 alunos com o saldo de 441 horas de extensão para serem cursadas. No*  
106 *atual semestre, não houve matrícula de alunos do 3º semestre/2ºano nos Laboratórios*  
107 *livres. 5º - Situação atual dos alunos ingressantes em 2024. Em 2024, há 30 alunos (1º*  
108 *semestre/1º ano) que estão cursando os Laboratórios obrigatórios com perfil extensionista*  
109 *(I e III). Ao final do 1º semestre de 2024, observado os requisitos do formulário e aprovação*  
110 *da CCex, será possível reverter para cada aluno o total de 180 horas de carga horária de*  
111 *extensão. Com isso, haverá o saldo de 261 horas de extensão para o 2º semestre de 2024 e*  
112 *o ano de 2025. Considerando que o total de alunos ingressantes em 2024 foi de 115, ainda*





113 há 85 alunos com o saldo de 441 horas de extensão para serem cursadas. No atual  
114 semestre, não houve matrícula de alunos do 1º semestre/1ºano nos Laboratórios livres.  
115 Considerações finais para apreciação. Por essa razão, faz-se necessário que o Laboratórios  
116 Obrigatórios (II e IV) e Laboratórios Livres, ao menos temporariamente, comprometam-se  
117 com projetos extensionistas a partir dos formulários aprovados para que os alunos  
118 ingressantes em 2023 e 2024 possam concluir as horas extensionistas no 2º semestre de  
119 2024 e ano 2025. Observação: há 80 alunos do 2º ano e 85 alunos do 1º ano que ainda  
120 necessitam de 441 horas de extensão. Além disso, seria desejável que os projetos  
121 estruturados para os Laboratórios considerassem a absorção de 25 alunos por eixo de  
122 Laboratório - considerando o oferecimento de, pelo menos, 5 Laboratórios (2 obrigatórios  
123 e 3 optativos por semestre) -, de modo a contemplar vagas para os alunos ingressantes em  
124 2023 e 2024. De todo modo, há a possibilidade de que parte das referidas horas possam ser  
125 complementadas com atividades de extensão (AEX). Essa solução demanda a aprovação de  
126 projetos prévios junto à CCex. Todavia, consideramos que a carga horária de 261 horas é  
127 elevada para que seja cumprida exclusivamente nas atividades de extensão, em especial  
128 porque essas horas podem ser absorvidas pelos Laboratórios já ministrados na unidade.  
129 Sendo o que cumpria informar pelo momento, nos despedimos com protestos de elevada  
130 estima e consideração.” Devido ao comunicado da Profa. Dra. Andrea Cristina Zanetti  
131 contemplar o item 1. Referente a **ORDEM DO DIA**. O Sr. Diretor propõe uma inversão da  
132 ordem da pauta para que seja discutido o assunto. II - **ORDEM DO DIA. APROVAR. 1.**  
133 **Avaliação da implementação das regras sobre Curricularização da Extensão em**  
134 **disciplinas Laboratório. 1.1 - Relatório da Comissão de Graduação sobre a implementação**  
135 **e sobre as medidas para assegurar a efetivação da Curricularização da Extensão na FDRP,**  
136 **conforme deliberações da Congregação, em sua 136ª Sessão Ordinária, realizada em**  
137 **1º/12/2023.** O Sr. Diretor encaminha à Congregação que reforce a CG quanto às regras  
138 que ela própria estabelece e que devem ser cumpridas, significando aos departamentos  
139 uma atenção importante, pois eles saberão que a sua atribuição de carga docente poderá  
140 não ser efetivada se as regras não forem cumpridas. O Sr. Diretor inclui nas propostas de





UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO  
FACULDADE DE DIREITO  
DE RIBEIRÃO PRETO  
*Assistência Técnica Acadêmica*

141 encaminhamento, que a Congregação deve enviar aos departamentos a sugestão de  
142 receber a CG com o objetivo de obter explicações quanto aos formulários e como o  
143 relatório deve ser feito. A respeito dos créditos para os docentes, são duas questões, em  
144 primeiro lugar esclarecer a creditação já existente de duas horas. O Sr. Diretor pede a  
145 revisão da questão de divisão, mas também qual o impacto disso na diminuição no número  
146 de Laboratório, examinando a questão, aplicando a regra existente e reexaminas conforme  
147 sugestão da Profa. Dra. Cynthia Soares Carneiro e Profa. Dra. Fabiana Cristina Severi. O  
148 número de vagas por eixo no mínimo 25 por turma, e o número mínimo total por turma de  
149 100 ou 105 conforme os alunos que precisem cursar. A respeito do suporte para as  
150 atividades de extensão, sugere que seja colocado no formulário um campo descrevendo os  
151 elementos solicitados de apoio logístico da faculdade, tendo até o final de julho o prazo  
152 para planejar esses meios logísticos. O Sr. Diretor reforça a importância de aprovar uma  
153 regra a respeito do tema, sugerindo a Profa. Dra. Eliana Franco Neme e Profa. Dra. Andrea  
154 Cristina Zanetti que trabalhem nisso, a criação de uma regra que organizasse o apoio  
155 logístico da FDRP fora dos 30 e poucos mil que cada comissão tem, um apoio para as  
156 disciplinas de Laboratório de modo que fique aprovado na Congregação e não dependesse  
157 das vontades dos diligentes. O Sr. Diretor ainda intensifica a necessidade de ajustar a grade,  
158 de modo que abra espaço para que além das duas horas aula, haja quatro horas de  
159 atividade de extensão. Encaminha que a CG reorganize a grade do próximo semestre já  
160 prevendo os tais horários verdes, em que os alunos utilizarão para atividades acadêmicas.  
161 Colocada em discussão e votação, a Avaliação da implementação das regras sobre  
162 Curricularização da Extensão em disciplinas Laboratório, é aprovada por unanimidade dos  
163 presentes (14 votos favoráveis). **I. EXPEDIENTE. 3. Palavra aos Presidentes de Comissão.**  
164 **Comissão de Pós-Graduação.** A Profa. Dra. Fabiana Cristina Severi comunica "As  
165 *ocorrências da prova de ingresso no Mestrado da FDRP, realizada em 14/04/2024, seus*  
166 *desdobramentos até a realização da segunda prova de conhecimentos específicos realizada*  
167 *em 28/04/2024. Diante da quantidade de candidatos, foi necessário dividi-los em 06 salas*  
168 *de monitoramento. Na data de realização da prova, 14/04/2024, domingo, após os*



169 *candidatos que estavam presentes serem identificados em suas respectivas salas de*  
170 *monitoramento pelo Google Meet e terem acesso à Plataforma Moodle, a prova foi*  
171 *liberada às 10h25 tendo como prazo final de entrega cadastrado para 12h25. A prova*  
172 *transcorreu sem grandes ocorrências, porém, ao final do prazo, alguns candidatos*  
173 *relataram dificuldades em enviar suas respostas a partir das 12h24. Diante disso, a*  
174 *Presidente da CPG, Profa. Dra. Fabiana Cristina Severi, autorizou a reabertura para o envio*  
175 *da prova por mais 5 (cinco) minutos. Considerando que a informação sobre a utilização de*  
176 *editor de texto como rascunho da prova foi passada de forma diferente em cada sala, isso*  
177 *resultou em diferentes situações de entrega das provas e ocorrências. Das 06 salas de*  
178 *monitoramento do Google Meet, do total dos 172 presentes, 01 desistiu; 155 entregaram*  
179 *a prova sem nenhuma intercorrência; 01 candidato informou que entregou, mas a entrega*  
180 *não foi realizada; 02 candidatos informaram que entregaram, mas foi verificado pelo*  
181 *TI/FDRP que deixaram a prova no rascunho, o que pode ser recuperado; 01 candidato*  
182 *deixou a prova no rascunho, o que pode ser recuperado; 07 candidatos entregaram a prova*  
183 *na segunda abertura de tempo; e 05 candidatos não conseguiram entregar. Diante dessa*  
184 *divergência nas entregas das provas na Plataforma Moodle, a CPG enviou um relatório*  
185 *geral e os relatórios de cada fiscal de sala para parecer do relator Prof. Dr. Camilo Zufelato,*  
186 *conforme anexo, que foi aprovado em reunião da CPG realizada em 18/04/2024.*  
187 *Considerando que não foi relatado problemas com a utilização das plataformas Google*  
188 *Meet e Moodle, ficou decidido pela CPG a realização de segunda prova de conhecimentos*  
189 *específicos nos mesmos moldes da primeira, na data de 28/04/2024, às 10h, sendo*  
190 *mantidos a estrutura e formato da prova: mesmos textos de preparação indicados por cada*  
191 *projeto, mesmas plataformas de sala virtual (Google Meet, em link a ser enviado) e de envio*  
192 *do resposta (Plataforma Moodle), o mesmo procedimento de checagem de presença e*  
193 *identificação, mesmo formato de resposta (ensaio acadêmico), mesma antecedência de*  
194 *entrada (45 minutos) e tempo de duração (duas horas); sendo alteradas as questões de*  
195 *cada projeto. Ficou decidido também que todos os candidatos que prestaram a prova e/ou*  
196 *apresentaram recurso justificado seriam elegíveis para prestarem nova seleção, sendo que*





197 apenas a última prova realizada pelo candidato seria avaliada. Foi solicitado aos candidatos  
198 que desejassem realizar a nova prova que manifestassem interesse preenchendo o  
199 formulário do Google Forms até o dia 22/04/2024. Sessenta e um candidatos manifestaram  
200 interesse em refazer a prova, destes, 06 não compareceram no dia da prova, sendo que  
201 desses 06: 03 solicitaram o cancelamento da manifestação de interesse anteriormente e 03  
202 não compareceram no dia da prova e nem apresentaram justificativa. Diante da  
203 quantidade de candidatos tiveram 02 salas de monitoramento, no dia de realização da  
204 prova, 28/04/2024, domingo. Após os candidatos que estavam presentes serem  
205 identificados em suas respectivas salas de monitoramento pelo Google Meet e terem acesso  
206 à plataforma Moodle, a prova foi liberada às 10h12, tendo como prazo final de entrega  
207 cadastrado para 12h12. A prova transcorreu sem grandes ocorrências, inclusive na entrega.  
208 Para atender a nova data da prova, o calendário do Edital do Processo Seletivo teve que ser  
209 alterado, passando a constar a data da nova prova e alteração nas datas de divulgação da  
210 lista dos aprovados na prova de conhecimentos específicos (passando do dia 30/04/2024  
211 para 08/05/2024) e do prazo para recurso quanto ao resultado da prova de conhecimentos  
212 específicos a ser enviado por e-mail (passando dos dias 02 e 03/05/2024 para 09/05/2024),  
213 publicado do DOE do dia 26/04/2024 e atualizado na página do certame no site da  
214 Faculdade [https://www.direitorp.usp.br/pos-graduacao/processo-seletivo/aluno-](https://www.direitorp.usp.br/pos-graduacao/processo-seletivo/aluno-regular/)  
215 [regular/](https://www.direitorp.usp.br/pos-graduacao/processo-seletivo/aluno-regular/)." Comissão de Pesquisa e inovação. Não enviado. Comissão de Cultura e  
216 Extensão Universitária. A Profa. Dra. Eliana Franco Neme comunica "1. Exposição Gratuita  
217 - USP 90 anos: Uma Jornada Imersiva Pelos Nossos Museus. O interessado poderá visitar  
218 até o dia 10 de maio, de segunda-feira a sábado, das 9h às 18h, na sede do Instituto de  
219 Estudos Avançados Polo Ribeirão Preto (IEA-RP) da USP. Link para maiores informações:  
220 ([https://jornal.usp.br/campus-ribeirao-preto/ultimos-dias-para-visitar-exposicao-dos-](https://jornal.usp.br/campus-ribeirao-preto/ultimos-dias-para-visitar-exposicao-dos-museus-da-usp/)  
221 [museus-da-usp/](https://jornal.usp.br/campus-ribeirao-preto/ultimos-dias-para-visitar-exposicao-dos-museus-da-usp/)). 2. Encontro Curricularização. A PRCEU USP iniciou uma série de encontros  
222 com o objetivo de discutir e viabilizar a implementação da curricularização da extensão  
223 universitária na grade curricular dos cursos de graduação. Os encontros realizados em  
224 parceria com a Pró-reitora de Graduação (PRG) acontecem nos diversos campi com a





225 *participação de docentes, membros de comissão de graduação e de cultura e extensão e*  
226 *diretores de unidades de ensino e pesquisa, institutos especializados e museus. Link para*  
227 *maiores informações: (<https://prceu.usp.br/noticia/encontros-curricularizacao-da->*  
228 *[extensao-na-usp/](https://prceu.usp.br/noticia/encontros-curricularizacao-da-)). 3. Novo Modelo da Feira USP e as Profissões. Os docentes apresentarão*  
229 *os cursos da USP diretamente aos alunos das escolas públicas, por meio digital, e os*  
230 *estudantes que ingressaram na USP pelo Provão Paulista atuarão como embaixadores da*  
231 *Universidade em suas escolas de origem. As escolas privadas que desejarem aderir ao*  
232 *programa também dele participarão. As Pró-reitoras de Cultura e Extensão Universitária e*  
233 *de Graduação, juntamente com a Fuvest, preparam essa nova versão do programa e*  
234 *brevemente o apresentarão. Link para maiores informações:*  
235 *(<https://jornal.usp.br/artigos/a-reinvencao-da-feira-usp-e-as-profissoes/>).* 4. *Webinar*  
236 *Curricularização. No dia 03/05/2024, às 14h, acontecerá o evento online, que tratará sobre*  
237 *a curricularização. O evento contará com a presença da Pró-Reitora de Cultura e Extensão*  
238 *Universitária Profa. Marli Quadros Leite. Os interessados poderão participar da reunião*  
239 *acessando o link: (<https://youtu.be/EnyzO4esNKc>).”* **Comissão de Inclusão e**  
240 **Pertencimento.** Não enviado. **Comissão de Relações Internacionais.** Não enviado. 4.  
241 **Palavra aos Senhores Membros.** O Prof. Dr. Marcio Henrique Pereira Ponzilacqua sugere  
242 que seja divulgado o provão paulista entre os servidores e comunidade, sendo uma forma  
243 acessível de ingresso na USP de forma democrática, atingindo especialmente alunos de  
244 escola pública. O Sr. Diretor pede dados a pró reitoria sobre o impacto da saída do SISU da  
245 USP para o preenchimento das vagas, o Sr. Diretor aponta que talvez a FDRP esteja  
246 perdendo alunos devido a faculdade não estar mais no SISU. 5. **Item para discussão. 5.1.**  
247 **Regras sobre gozo de licença-prêmio.** O Sr. Diretor encaminha um levantamento de  
248 normas que existam em outras unidades e também como funciona a possibilidade de  
249 contratação de professor temporário para suprir a demanda. A Profa. Dra. Flávia Trentini  
250 sugere que seja passado um pente fino em quais são as regras da USP, fazendo uma busca  
251 nas regulamentações e que seja passado aos departamentos a partir desta coleta. O Prof.  
252 **Dr. Marcio Henrique Pereira Ponzilacqua** tem como sugestão a inclusão também das





UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO  
FACULDADE DE DIREITO  
DE RIBEIRÃO PRETO  
*Assistência Técnica Acadêmica*

253 licenças pós doutorado. Nada mais havendo a tratar, o Sr. Vice-Diretor agradece a presença  
254 e colaboração de todos e dá por encerrada a reunião às dezesseis horas e quarenta  
255 minutos. Do que, para constar, eu, *Rafael Souza de Marchi* Rafael Souza de Marchi,  
256 Assistente Técnico Acadêmico, lavrei e digitei esta Ata, que será examinada pelos Senhores  
257 Conselheiros presentes à sessão em que for discutida e aprovada, e por mim assinada.  
258 Ribeirão Preto, 5 de abril de 2024.